



De Langenoord

katholiek onderwijs AnnoNu

Basisschool De Langenoord

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s),

In deze schoolgids wordt beschreven waar de Langenoord voor staat, hoe wij het onderwijs organiseren en hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen volgen.

De schoolgids is bestemd voor ouders van leerlingen van de Langenoord, mogelijk toekomstige ouders en andere belangstellenden.

Ook vindt u in deze gids praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties en opvang. In de gids leest u relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Langenoord,

Esther Kamer en Els Siebers

schoolleider en teamleider

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Langenoord
Kerklaan 7
3828EA Hoogland

☎ 0334801263
🌐 <http://www.delangenoord.nl/>
✉ langenoord@scholengroepannonu.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Schoolleider	Esther Kamer	langenoord@scholengroepannonu.nl
Teamleider	Els Siebers	langenoord@scholengroepannonu.nl

De schoolleider en teamleider vormen samen de schoolleiding van de Langenoord. Samen met het team is de schoolleiding verantwoordelijk voor het onderwijs en veelal faciliterend aan het team, zodat het team zich zoveel mogelijk bezig kan zijn met de primaire taak: het lesgeven. Daarnaast geeft de schoolleiding vorm aan de schoolorganisatie op basis van de te bereiken onderwijsdoelen. Hierbij steunt en stuurt de schoolleiding op resultaten en welbevinden. Verbinding met leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en het team vinden zij hierbij belangrijk.

Schoolbestuur

Scholengroep AnnoNu

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 6198

🌐 <http://www.scholengroepannonu.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO De Eem

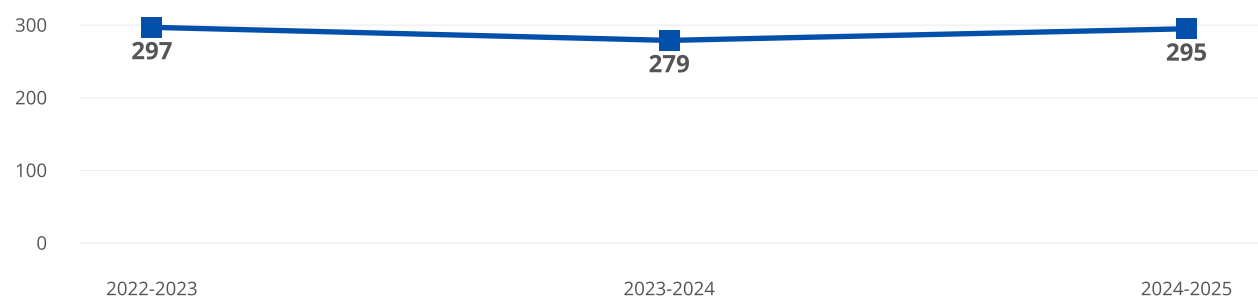
Aantal leerlingen



2024-2025
295

De Langenoord staat in het dorp Hoogland en is een middelgrote school met ongeveer 300 kinderen. Het grootste deel van de leerlingenpopulatie komt uit Hoogland, de rest van de leerlingen komt uit de aangrenzende wijken Nieuwland en Kattenbroek en een klein percentage uit andere wijken van Amersfoort. Ouder(s)/verzorger(s) kiezen voor de Langenoord vanwege de fijne, open en veilige sfeer en omdat het onderwijs wordt afgestemd op de (extra) onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van ieder kind.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Leerlingen verschillen in talent, persoonlijkheid en werktempo. Ook verschillen zij in sociale-, culturele- en economische achtergrond. Op de Langenoord houden we rekening met deze verschillen en bieden ruimte voor een doorgaande ontwikkelingslijn. Onze school kent een leerstofjaarklassensysteem waarbinnen de individuele ontwikkeling van iedere leerling wordt gestimuleerd. Wij willen een school zijn voor alle leerlingen, ook voor leerlingen die zich anders ontwikkelen dan de meeste leeftijdsgenootjes. 'Ieder kind telt', betekent ook dat ieder kind welkom is. Het belang van het kind en de mogelijkheden die de school kan bieden zijn hierbij leidend.

Op De Langenoord werken wij aan een vriendelijk en veilig klimaat. Veiligheid, structuur en continuïteit geven ruimte tot denken en handelen. Om tot leren en ontwikkelen te komen, is een goede sfeer essentieel en werken aan een veilig leeromgeving is daarom een constant aandachtspunt. Het bewust omgaan met normen en waarden en het aangeven van grenzen horen hierbij. De Langenoord ziet de ouders/verzorgers als belangrijkste partner in de begeleiding van het kind. Samen met hen dragen we de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind. Onderwijs maken we samen! Samenvattend kunnen we zeggen: een leerling verlaat de Langenoord zelfbewust en krachtig met een stevige basis op sociaal-emotioneel en cognitief gebied.

Identiteit

Wij zetten onze kwaliteiten in om de ontwikkeling en het leren van leerlingen, ongeacht hun herkomst of levensbeschouwing, optimaal te bevorderen. Hierbij gaan we uit van 'Ieder kind telt!'. In ons lesaanbod besteden wij tijd en aandacht aan de christelijke feesten, rituelen en gebruiken. De samenleving waarin wij leven, vraagt om leerlingen ook kennis te laten maken met andere religies, culturen en diversiteit. Kennis draagt bij aan begrip en betrokkenheid voor diegenen die een andere levensbeschouwelijke achtergrond hebben.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij willen de leerlingen een stevige basis geven op sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Ons leerstofaanbod is gebaseerd op de wettelijk vastgestelde kerndoelen voor de verschillende vakken en de referentieniveaus van taal, lezen en rekenen.

Ons onderwijsaanbod stemmen wij af op onze leerlingpopulatie. Er wordt instructie aangeboden op het gemiddelde niveau van de groep, deze ligt boven het landelijk gemiddelde. Daarom wordt er verdieping geboden.

Voor de kernvakken hebben wij een onderwijsplan waarin staat beschreven op welke manier wij het vak aanbieden. Dit onderwijsplan zorgt voor een goede doorlopende lijn tussen de verschillende groepen.

In een schooljaar werken we met vier onderwijsperiodes waarin we ons onderwijs plannen en evalueren. In deze plannen staan de doelen voor de komende periode, deze bepalen het aanbod.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

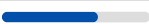
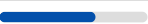
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 4 u 40 min	 4 u 40 min
Rekenen	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Zintuiglijke ontwikkeling	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Creatieve vakken	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 4 u 25 min	 4 u 25 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	2 u 45 min	7 u 15 min	7 u 45 min	7 u 45 min	7 u 45 min	7 u 45 min
Lezen	10 u 00 min	5 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Het team van De Langenoord bestaat uit 31 medewerkers, bestaande uit (vak)leerkrachten, een administratief medewerkster, een conciërge, een intern begeleider, een teamleider en een schoolleider. Daarnaast hebben de leerkrachten een aantal specifieke taken zoals interne contactpersoon en ICT-coördinator.

De Langenoord is gecertificeerd opleidingsschool voor PABO studenten. Daarnaast zijn ook studenten voor de opleiding onderwijsassistent van harte welkom op onze school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte- of studieverlof doen wij zoveel mogelijk een beroep op medewerkers vanuit de flexibele schil vanuit onze scholengroep of de invalpool. Ook vragen we parttimers, indien mogelijk, de afwezige leerkracht te vervangen. Continuïteit en kwaliteit van ons onderwijs zijn altijd uitgangspunt bij de invulling van de vervanging.

Wij zoeken altijd naar een kwalitatieve oplossing voor vervanging. Leerlingen verdelen over andere groepen doen we niet graag, omdat dit de kwaliteit van meerdere groepen niet ten goede komt. Als wij u vragen om uw kind thuis te houden is dit een uiterste maatregel. Dat doen wij niet graag en wij vinden het vervelend als dit meerdere keren eenzelfde groep zou treffen. Daarom wisselen wij intern van leerkracht als het om een tweede of volgende keer zou gaan. Dat betekent dat de leerkracht van uw kind een keer een dag een andere groep krijgt en wij vragen uw kind thuis te houden. Zo verdelen we de 'last' zoveel mogelijk over alle groepen. Niemand kan er immers iets aan doen als er geen vervanging beschikbaar is.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *peuterschool*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Dribbel*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van scholengroep AnnoNu, onze missie, visie en de daaraan gekoppelde doelen en acties. Binnen de PCDA-cyclus is dit de Plan-fase. Voor de Check-fase hebben we met team gekeken wat onze verbeterpunten, valkuilen en succesfactoren zijn en met welke externe ontwikkelingen we te maken hebben of krijgen. Naar aanleiding hiervan hebben wij met het team doelen gesteld voor de komende drie jaar. Deze doelen hebben betrekking op onderwijs, medewerkers, maatschappij en omgeving.

Het schoolplan geeft ons houvast en richting en functioneert als verantwoordingsdocument naar ouders/verzorgers, het bevoegd gezag en de overheid. Voor het team, ouders/verzorgers en de leerlingen hebben wij ons schoolplan visueel gemaakt op een A3. Zodat het in één oogopslag duidelijk is wie wij zijn, waar wij voor staan en wat onze doelen en acties zijn voor de komende drie jaar. Op basis van het schoolplan wordt er jaarlijks een jaarplan gemaakt met daarin de acties passend bij de gestelde doelen. Binnen de PCDA-cyclus is dit de Do-fase. Gedurende het schooljaar wordt geëvalueerd of de gestelde doelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren: de Act-fase.

In dit schoolplan zijn doelen gesteld voor de komende drie jaar. Deze doelen hebben betrekking op onderwijs, personeel of maatschappij en omgeving.

- Aan het eind van schooljaar 2026-2027 beheersen 97% van de leerlingen 1F en 54% van de leerlingen 1S op rekenen.
- Aan het eind van schooljaar 2026-2027 beheersen 97% van de leerlingen 1F en 81% van de leerlingen 2F op lezen.
- Aan het eind van schooljaar 2026-2027 beheersen 97% van de leerlingen 1F en 63 % van de leerlingen 2F op taalverzorging.
- Aan het eind van schooljaar 2026-2027 is er een professionele schoolcultuur waarbij het gedrag van eenieder bijdraagt aan de doelen van de school en zorgt voor toename van het welbevinden van jezelf en de ander.
- Aan het eind van schooljaar 2026-2027 zijn ICT en burgerschap geïntegreerd binnen ons onderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op de Langenoord werken wij cyclisch en planmatig, waarbij we continu werken aan het verbeteren van ons onderwijs. Hierbij schakelen we steeds tussen school-, groeps- en leerlingniveau.

De doelen van de school staan beschreven in het schoolplan. Deze zijn vertaald in verschillende jaarplannen. Op basis van het jaarplan worden er actieplannen gemaakt voor de verschillende kwaliteitskringen. Deze actieplannen bevinden zich in de oriëntatie-, werk- of afrondende fase.

De vordering van de actieplannen worden continu besproken op het schoolbreed overleg om zicht te houden op de gestelde doelen.

De kwaliteitszorg gericht op de schoolopbrengsten geven we vorm door de ambities op de kernvakken twee keer per jaar te evalueren tijdens de schoolbespreking. In de standaard 'Zicht op ontwikkeling' staat beschreven hoe dit er op groeps- en individueel niveau uitziet.

Binnen AnnoNu doorlopen we de PDCA-cyclus. Vier keer per jaar hebben de schoolleiding en intern begeleider een gesprek met de bestuurder, beleidsregisseur onderwijs en een andere school over de vordering van de gestelde doelen.

Door tevredenheidsonderzoeken bij leerlingen, ouders en medewerkers krijgen we zicht op hoe zij de kwaliteit van het onderwijs op de Langenoord ervaren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Hoe de basisondersteuning binnen ons samenwerkingsverband De Eem wordt vormgegeven is te lezen in het [Ondersteuningsplan 2024-2028 - SWV De Eem](#).

Hieronder beschrijven we in het kort welke ondersteuning op ondersteuningsniveau 1, 2 en 3 de school kan bieden, welke expertise er binnen de school is en met welke protocollen we werken. In het [schoolondersteuningsprofiel 2024-2025](#) lichten we de ondersteuningsniveau 1, 2 en 3 uitgebreid voor de verschillende vakgebieden en soorten problemen toe.

NIVEAU 1 interventies in de groep

- Wie: Hele groep
- Wat: Aanpak 2 (basisniveau)
- Waar: Zichtbaar in het groepsplan
- Wanneer: Volgens jaarplanning HGW (onderwijsperiodes van 10 weken)
- Regie: Leerkracht

NIVEAU 2 extra interventies in de groep

- Wanneer: Als uit waarnemen, toetsen en analyseren blijkt dat de leerling onvoldoende profiteert van niveau 1.
- Wie: Leerlingen die extra interventie(s) nodig hebben
- Wat:
 - Aanpak 1: Verlengde instructie
 - Rekenen: concreet materiaal, Bareka, Rekensprint
 - Taal/lezen: interventie Bouw! – Letterster
 - Aanpak 3: instructieonafhankelijk + interventie pluswerk
- Waar: Zichtbaar in het groepsplan
- Regie: Leerkracht
- Betrokkenen: leerkracht, IB, ondersteuner

NIVEAU 3 interne ondersteuning in de school

- Wanneer: Als uit waarnemen, toetsen en analyseren blijkt dat de leerling onvoldoende profiteert van niveau 2.
- Wie: Leerlingen die extra interventie(s) nodig hebben
- Wat:
 - Ondersteuning in de groep of buiten de groep (met als doel dat er een transfer wordt gemaakt naar de groep).
Onderwijsperiode van 10 weken volgens jaarplanning HGW:
 - Week 1: Opstellen Topdossier i.s.m. kind, ouder(s)/verzorger(s)-school
 - Week 2 t/m 9: Interventies
 - Week 10: Evaluatie i.s.m. kind-ouder(s)/verzorger(s)- school
- Waar: Zichtbaar in Topdossier (lichte ondersteuning, OPP)
- Regie: Leerkracht
- Betrokken(en): Leerkracht, IB, ondersteuner

NIVEAU 4 ondersteuningsarrangement

- Wanneer: Als uit waarnemen, toetsen en analyseren blijkt dat de leerling onvoldoende profiteert van niveau 3.
- Wie: Leerlingen die structureel extra ondersteuning nodig hebben van specialist.
- Wat: Ondersteuning in de groep of buiten de groep (met als doel dat er een transfer wordt gemaakt naar de groep).
- Waar: Zichtbaar in Topdossier (extra ondersteuning, OPP)
- Regie: Leerkracht i.s.m. IB
- Betrokken(en): Leerkracht, IB, RT, onderwijsondersteuner SWV de Eem, Ambulant begeleider, wijkteam, overige partners.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Binnen onze school zijn meerdere gediplomeerde specialisten aanwezig. De remedial teacher geeft ondersteuning buiten de klas aan leerlingen met een arrangement. De specialist meer- en hoogbegaafdheid verzorgt twee dagdelen in de week een uitdagend programma in de vorm van een plusklas (genaamd Lefland), voor de meer- en hoogbegaafde leerling. De intern begeleider is drie dagen in de week aanwezig en monitort de zorg op onze school. De specialisten voor taal en rekenen zijn elke dag aanwezig op school en ondersteunen de leerkrachten indien nodig bij hulpvragen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De gedragsspecialist is elke dag aanwezig en ondersteunt de leerkrachten indien nodig bij hulpvragen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De gedragsspecialist is elke dag aanwezig en ondersteunt de leerkrachten indien nodig bij hulpvragen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Wij hebben een samenwerking met een fysiotherapiepraktijk. Indien wenselijk begeleiden zij leerlingen op school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Als een leerling medicijnen nodig heeft gedurende de schoolperiode op de Langenoord geven ouders hier schriftelijke toestemming voor.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Komend schooljaar zullen wij samen met een andere school vanuit AnnoNu een pilot starten waarbij we ons specialiseren op het gebied van het ontwikkelen van executieve vaardigheden en de zelfstandigheid van leerlingen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op de Langenoord betrekken we de leerlingen actief bij het verbeteren van ons onderwijs en de ondersteuning die we bieden.

Leerlingenraad

In de groepen 5 tot en met 8 kiezen we elk jaar leerlingen die namens hun klas deelnemen aan de leerlingenraad. Deze raad komt meerdere keren per jaar bij elkaar om met de schoolleiding te praten over onderwerpen die voor leerlingen belangrijk zijn. Denk aan het schoolplein, de sfeer in de klas of ideeën voor activiteiten. Zo kunnen leerlingen meedenken en invloed uitoefenen op wat er op school gebeurt.

Veiligheid en welbevinden

We meten regelmatig hoe leerlingen zich voelen op school, bijvoorbeeld met vragenlijsten over sociaal-emotionele ontwikkeling.

Extra informatie

Op de Langenoord is er, naast het basisaanbod in de groep, extra ondersteuning mogelijk op het gebied van taal, lezen en rekenen. Gedurende de week zijn er leerkrachten beschikbaar voor deze ondersteuning. Sommige leerlingen hebben behoefte aan extra aanbod of specifieke (extra) ondersteuning in het onderwijsproces om hun leerdoelen te kunnen bereiken. Voor rekenen, taal en begaafdheid hebben we vier verschillende onderwijsniveaus specifiek uitgewerkt.

Daarnaast is er extra ondersteuning voor slechthorende en dove leerlingen in samenwerking met Auris. Ook voor slechthorende en blinde leerlingen is dit er in samenwerking met Bartiméus.

Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen hebben wij een passend aanbod door middel van Lefland.

SWV de Eem

Ons [samenwerkingsverband de Eem](#) biedt hulp bij passend onderwijs. SWV de Eem wil voor elk kind een passend onderwijsaanbod met de juiste ondersteuning voor een optimale ontwikkeling. Het zal ons stimuleren, faciliteren en coachen bij het inzetten van de juiste voorzieningen zo dicht mogelijk bij het kind op school. De onderwijsondersteuner speelt hierbij een centrale rol. Hij/zij ondersteunt bij de invulling van onze zorgplicht met arrangementen om extra ondersteuning op school te realiseren of het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) wanneer het passend onderwijsaanbod een plaatsing op het speciaal (basis)onderwijs is. De leerling zelf heeft hier ook een stem in.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Als team zijn wij gezamenlijk verantwoordelijk voor een veilige leeromgeving voor de leerlingen. Schoolleiding en teamleden bewaken de veiligheid en ondernemen preventieve maatregelen die hieraan bedragen. Er wordt wekelijks gewerkt worden met de lessen van Kwink, een online methode voor sociaal-emotioneel leren inclusief burgerschap en mediawijsheid. Deze methode richt zich op preventie en de kracht van een veilige groep. Dagelijks zal dit terugkomen in de manier waarop we met elkaar omgaan. De vijf SEL- competenties, besef hebben van jezelf, besef hebben van de ander, keuzes kunnen maken, zelfmanagement en relaties kunnen aangaan, worden aangeleerd en verder ontwikkeld. Daarnaast is een aantal leerkrachten gecertificeerd Kanjertrainer, die onderdelen hieruit benutten om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief), en hanteren wij een Pestprotocol. Dit protocol is een vastgelegde wijze waarop we het pestgedrag van kinderen in voorkomende gevallen benaderen. Het biedt alle betrokkenen duidelijkheid over de impact, ernst en ook specifieke aanpak van dit ongewenste gedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Via de enquête tool van Scholen met Succes monitoren wij de veiligheidsbeleving. Voor de meting van sociale veiligheid gebruiken we het leerlingvolgsysteem Cito Leerling in Beeld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Nienke Aben	n.aben@scholengroepannonu.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sandra van Valkengoed	s.valkengoed@scholengroepannonu.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Langenoord ziet de ouders/verzorgers als belangrijkste partner in de begeleiding van het kind. Samen met hen dragen we de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind. Onderwijs maken we samen!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende geplande contactmomenten met ouders/verzorgers om hen te informeren over de (leer)ontwikkeling van het kind. Er is aan het begin van het schooljaar een startgesprek met leerling, ouder en leerkracht. Daarnaast zijn er verschillende voortgangsgesprekken, is er een informatieavond en is er altijd mogelijkheid om als ouders/verzorgers zelf contact met school op te nemen. De leerkracht is altijd het eerste aanspreekpunt.

Op de Langenoord maken wij gebruik van de communicatie app Parro. Via deze app sturen wij informatie op groeps- en schoolniveau. Via de chat kan er contact gezocht worden met de leerkracht, dit wordt voor en na schooltijd gelezen.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. In eerste instantie kunt u problemen met leerkrachten bespreken en met elkaar zoeken naar een passende oplossing. Komt u niet tot een goede oplossing, dan kunt u de zaak voorleggen aan de schoolleiding of de interne vertrouwenspersoon voor advies.

Tijdens het proces om te komen tot een oplossing voor de ontstane situatie, kunt u informatie inwinnen of zich laten begeleiden door de externe vertrouwenspersoon. De gegevens van de externe vertrouwenspersonen bij de CED-Groep zijn: **Hans van Holland en Suzanne Rhee** (evp@cedgroep.nl, 010-4071599)

Als ook die weg naar uw idee niet tot een bevredigende afronding leidt, dan kunt u uw klacht voorleggen aan het bestuur van de stichting. Dat kunt u doen door het indienen van een schriftelijke klacht gericht aan het College van Bestuur (CvB). U dient hiervoor gebruik te maken van het klachtenformulier.

Als u na behandeling van uw klacht binnen AnnoNu niet tevreden bent over de aandacht die aan uw bezwaren besteed is, kunt u een beroep doen op de landelijke klachtenregeling.

Voor meer informatie over de procedure rond klachten kunt u onze [Klachtenregeling](#) raadplegen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Gedurende het schooljaar zijn er koffieochtenden waarbij we onderwijsinhoud afwisselen met elkaar ontmoeten. Daarnaast helpen ouders/verzorgers bij verschillende groeps- en/of schoolactiviteiten.

Op onze school is, conform de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) een medezeggenschapsraad actief. Deze bestaat uit een evenredig aantal ouders en medewerkers. De MR bestaat uit zes leden. De MR is gesprekspartner van de schoolleiding van de school als het gaat over het beleid van de school. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR advies- of instemmingsrecht.

De Medezeggenschapsraad is te bereiken via: mrdelangenoord@scholengroepannonu.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- Pasen
- Koningsspelen

Er zijn geen overige schoolkosten.

In Nederland is het onderwijs gratis, maar wordt er jaarlijks een vrijwillige bijdrage van ouders gevraagd. Deze ouderbijdrage wordt gebruikt om activiteiten buiten de lesactiviteiten te betalen. Het gaat hier om activiteiten die niet binnen het verplichte schoolprogramma vallen, maar die De Langenoord wel heel belangrijk vindt. De school heeft voor deze extra activiteiten niet de financiële middelen.

De bijdrage is vrijwillig, maar hard nodig om de festiviteiten op school te betalen. In samenspraak met de MR is een bedrag van €50,00 vastgesteld voor alle leerlingen, met uitzondering van de leerlingen die gedurende het schooljaar instromen, zij betalen een bedrag naar rato. Ook de leerlingen van groep 8 betalen éénmalig een aangepast bedrag (€32,50), omdat zij op een later moment een bijdrage betalen voor het schoolkamp. Dit is een bedrag van €85.

Heeft u niet de financiële middelen om de vrijwillige bijdrage te voldoen? Stichting Leergeld kan mogelijk ondersteunen. Voor aanvragen en andere vragen kunt u mailen naar info@leergeldamersfoort.nl.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden

Wanneer uw kind door ziekte niet naar school kan komen, dan verwachten we dat u ons daarvan voor schooltijd telefonisch of via een Parro op de hoogte stelt.

Afspraken voorbehandeling

Als uw kind voor onderzoek of behandeling naar dokter, tandarts of specialist moet, maakt u dan een afspraak na schooltijd. Lukt dat niet, dan verwachten we van u dat u ons vooraf op de hoogte stelt van de afwezigheid van uw kind. Dit kan via een Parro naar de leerkracht. Wanneer deze afspraak langer dan een uur is, vraagt u hier bijzonder verlof voor aan.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof voor bijzondere omstandigheden

Voor bijna alle gevallen heeft u bij afwezigheid van uw kind toestemming nodig van de schoolleiding van de school. De schoolleiding kan in geval van 'gewichtige omstandigheden' toestemming geven tot maximaal tien dagen verlof voor bijzondere omstandigheden per schooljaar. Onder deze gewichtige omstandigheden vallen bijvoorbeeld jubileum, huwelijksfeest en begrafenis van familieleden. Het verlofformulier kunt u halen bij de administratie of downloaden via de [website](#).

Vakantieverlof buiten de schoolvakantie

We gaan ervan uit dat u uitstapjes en vakantieën maakt in de schoolvakanties. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen het hele programma volgen, dat geldt juist ook voor de dagen rond het weekend en vlak voor of na een schoolvakantie. Een vakantieën maken tijdens schooltijd kan alleen als het door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om binnen één van de schoolvakanties een gezinsvakantie te plannen. In dit geval kunt u bij de schoolleiding een verzoek indienen voor vakantieverlof buiten de schoolvakanties. U dient dan een werkgeversverklaring te overleggen waaruit blijkt dat u alleen buiten de officiële schoolvakanties vrij kunt nemen. Dit vakantieverlof mag:

- Slechts één keer per schooljaar worden verleend
- Niet langer duren dan 10 schooldagen
- Niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar

Ongeoorloofd verzuim melden

- Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Als een leerling zonder toestemming niet op school is, dan moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar. Dit wordt gedaan door middel van een melding via een landelijk verzuimregister. De leerplichtambtenaar is een medewerker van de gemeente en hij bewaakt dat alle leerplichtige leerlingen ook echt naar school gaan. Bij ongeoorloofd verzuim stelt hij een proces verbaal op dat verder wordt afgehandeld door de rechter. Voor meer informatie over de leerplichtambtenaar kunt u kijken op de website van de gemeente.

Contactgegevens leerplichtambtenaar Gemeente Amersfoort: T: 033 4695620 E: leerplicht@amersfoort.nl

- Maatregelen ter voorkoming schoolverzuim

Uw kind valt vanaf zijn vijfde jaar onder de leerplichtwet. De leerkracht houdt de afwezigheid van een leerling bij in Parro. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar. Ook bij vormen van zorgwekkend verzuim dienen wij dit te

melden bij de leerplichtambtenaar. Te denken valt aan regelmatig te laat komen, dagdelen afwezig zijn of een groot aantal ziekmeldingen.

- Schorsing/verwijdering

Leerlingen kunnen, in uitzonderlijke situaties, van school worden gestuurd: schorsing (tijdelijk) of verwijdering (voorgoed). Wij streven er als school, in samenwerking met u als ouders/verzorgers, uiteraard naar om het niet zover te laten komen. In voorkomend geval wordt altijd gehandeld conform het protocol '[Schorsen en verwijderen](#)' dat door AnnoNu is opgesteld.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanname en toelating van leerlingen

Binnen AnnoNu geldt voor alle scholen hetzelfde [Aanmelding en toelatingsbeleid](#). De ouders van een kind zijn verantwoordelijk voor de opvoeding en ontwikkeling van het kind. Zij kiezen voor hun kind de naar hun mening meest passende school. De aanmeldcriteria die gelden zijn:

- Indien een kind reeds op een school zit, voldoet aanmelding aan de criteria van het "convenant tussentijds overstappen"
- Ouders respecteren of onderschrijven de Katholieke grondslag van de school
- Er is plaatsingsruimte op de school
- Indien een groep 'vol' is kan een kind wel op de wachtlijst worden geplaatst
- Ouders verklaren de gegevens over hun kind volledig en naar waarheid te hebben ingevuld. De school beoordeelt of er fysiek plaats is voor toelating van de aangemelde leerling. Indien er fysiek ruimte is voor de leerling, dan heeft de school zorgplicht. Aanmelden van een leerling kan vanaf de dag dat hij de leeftijd van drie jaar heeft bereikt tot 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd.

Aanmelden vier jarigen

In de gemeente Amersfoort is de afspraak dat u uw kind vanaf drie jaar mag aanmelden voor een basisschool. Het aanmeldformulier voor de Langenoord krijgt u bij interesse na de rondleiding. Zodra wij dit formulier ontvangen hebben, ontvangt u van ons een intakeformulier.

Wanneer uw kind nog geen drie jaar is, kunt u uw belangstelling voor de Langenoord kenbaar maken door middel van een interesseformulier. Dit formulier vindt u bij de downloads. Zodra uw kind drie jaar is ontvangt u van ons een aanmeld- en intakeformulier, zodat u uw kind kan aanmelden.

Het intakeformulier is bedoeld om aanvullende informatie te verkrijgen over uw kind, dat wij nodig hebben om uw kind goed onderwijs en goede begeleiding te kunnen bieden. Wij zullen het intakeformulier bekijken en u indien nodig, uitnodigen voor een aanvullend gesprek. Uiteraard gaan wij ook graag met u in gesprek als u hier behoefte aan heeft. Uiterlijk zes weken na ontvangst van het intakeformulier hoort u of uw kind definitief geplaatst kan worden bij ons op school. Kinderen die vier weken voor aanvang van de zomervakantie 4 jaar worden, starten na de zomervakantie.

Op de Langenoord vinden we het belangrijk dat ieder kind de aandacht en begeleiding krijgt die het verdient. Daarom hanteren we een maximumaantal leerlingen per groep, zodat we de kwaliteit van onderwijs kunnen waarborgen. Als er meer aanmeldingen zijn dan beschikbare plekken, krijgen broertjes en zusjes van leerlingen die al op de Langenoord zitten voorrang. Daarna kijken we naar het voedingsgebied. Leerlingen die in de omgeving van de school wonen krijgen voorrang boven leerlingen die verder van de school wonen.

Aanmelden zij-instromer

Nadat u een oriënterend gesprek heeft gehad, kunt u uw intentie om over te stappen aangeven bij de intern begeleider. Wij zullen dan contact opnemen met de huidige school van uw kind. Vervolgens wordt er zorgvuldig gekeken of wij kunnen voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van uw kind en over kunnen gaan tot plaatsing. Is er sprake van een overstap gedurende het schooljaar, dan hanteren wij het Convenant Tussentijds Overstappen Amersfoort.

Leerlingstop

Op de Langenoord vinden we het belangrijk dat ieder kind de aandacht en begeleiding krijgt die het verdient. Daarom hebben we besloten om een maximumaantal leerlingen per groep te hanteren, zodat we de kwaliteit van ons onderwijs kunnen waarborgen. Om deze reden moeten we u helaas melden dat voor het schooljaar 2025-2026 wij geen leerlingen meer aan kunnen nemen voor groep 1 en 2.

4.5 Overige informatie

Privacy

Scholengroep AnnoNu vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. Hier kunt u ons [Privacybeleid](#) lezen.

JOSEE: steunpunt passend onderwijs voor ouders en leerlingen in de regio Eemland

Heb je vragen over passend onderwijs of loop je vast op school? Dan kun je terecht bij het jeugd- en oudersteunpunt Eemland: JOSEE.

Wettelijke aansprakelijkheid

Volgens het Nieuw Burgerlijk Wetboek is de aansprakelijkheid van en voor kinderen als volgt geregeld: de ouders zijn altijd aansprakelijk voor het gedrag van hun kind, zolang het de leeftijd van 14 jaar niet bereikt heeft. Kinderen tot 14 jaar zijn nooit aansprakelijk voor hun eigen handelen.

Verzekeringen

AnnoNu heeft voor alle scholen, leerlingen en medewerkers een aantal verzekeringen afgesloten. De collectieve ongevallenverzekeringen biedt dekking bij schade, die niet gedekt wordt door uw eigen verzekering veroorzaakt door ongevallen, gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreisjes. Ook het komen en gaan van en naar school is hierin meeverzekerd. Ook is er voor de school een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, indien er sprake is van verwijtbaar gedrag door een medewerker van de school, waarvoor de school aansprakelijk wordt gesteld, dan biedt deze verzekering dekking voor zaak- en letselschade.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Langenoord werken wij cyclisch en planmatig, waarbij we continu werken aan het verbeteren van ons onderwijs. Hierbij schakelen we steeds tussen school-, groeps- en leerlingniveau.

De doelen van de school staan beschreven in het schoolplan. Deze zijn vertaald in verschillende jaarplannen. Op basis van het jaarplan worden er actieplannen gemaakt voor de verschillende kwaliteitskringen. Deze actieplannen bevinden zich in de oriëntatie-, werk- of afrondende fase.

Gedurende het schooljaar worden er voor taal, rekenen en lezen methode-gebonden toetsen afgenomen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Ook observeert de leerkracht de leerlingen op sociaal-emotioneel gebied, werkhouding en motivatie.

In januari en juni nemen we de LIB toetsen af. De leerkracht analyseert en evalueert de opbrengsten en maakt een nieuw groepsoverzicht op alle kernvakken voor de nieuwe onderwijsperiode. Hierin worden ook de methode-gebonden toetsen de observaties door de leerkracht meegenomen. Ouders worden middels een rapport geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind. Indien er aanleiding toe is worden ouders door de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek. De opbrengsten van de LIB toetsen worden op school- en groepsniveau besproken tijdens de schoolbespreking.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk

door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

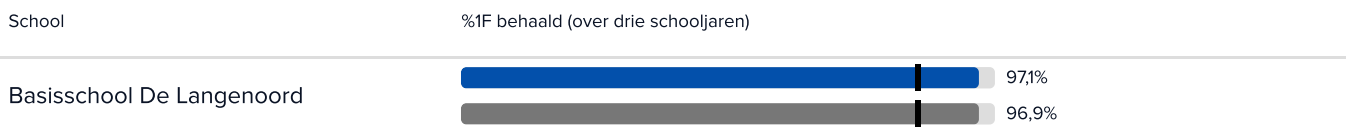
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De ambitie van de Langenoord is dat 97 % van de leerlingen het referentieniveau 1F behaalt en dat 66 % van de leerlingen referentieniveau 2F/1S behaalt. De signaleringswaarde is 85% op 1F niveau en 50,1 % op 2F/1S niveau.

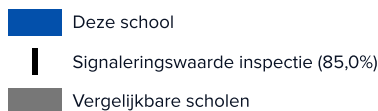
Met de doorstroomtoets hebben we op 1F zowel de signaleringswaarde als de schoolambitie behaald. Op 2F/1S hebben we de signaleringswaarde behaald en is de schoolambitie nog niet behaald.

In schoolplan 2024-2027 hebben de opbrengsten op 2F/1S onze focus, waarbij we streven naar het behalen de schoolambitie.

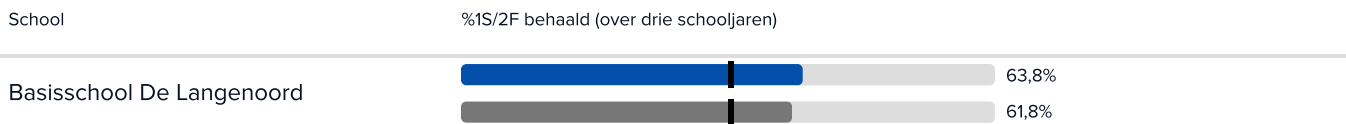
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



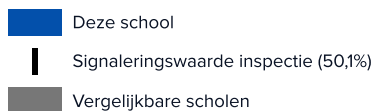
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De schooladviezen komen tot stand in een overleg met de leerkrachten (groep 6, 7 en 8), intern begeleider en schoolleiding. Dit advies wordt gebaseerd op de volgende gegevens:

- CITO-LIB toetsresultaten van gr 6/7/8
- Methode toetsresultaten groep 6, 7 en 8.
- Dagelijks werk
- Observaties in de klas
- Sociaal emotionele vaardigheden
- Werkhouding en motivatie

Tijdslijn:

- In groep 7 wordt er een indicatie gegeven: vmbo school of scholengemeenschap.
- In groep 8 wordt er in november een voorlopig schooladvies gegeven.
- In groep 8 maken de leerlingen in februari de doorstroomtoets.
- In maart ontvangen leerlingen van groep 8 het definitieve schooladvies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	6,3%
vmbo-k	3,1%
vmbo-k / -(g)t	3,1%
vmbo-(g)t	9,4%
vmbo-(g)t / havo	18,8%
havo	6,3%
havo / vwo	25,0%
vwo	28,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Goede sfeer en rust

Veilige leeromgeving

Ieder kind telt

We willen leerlingen een stevige basis geven op sociaal-emotioneel en cognitief gebied.

Dit doen we door te werken aan een vriendelijk en veilig klimaat. Veiligheid, structuur en continuïteit geven ruimte tot denken en handelen.

Om tot leren en ontwikkelen te komen is een goede sfeer essentieel en werken aan een veilige leeromgeving is daarom een constant aandachtspunt.

In deze veilige leeromgeving kan de leerling in een doorgaande lijn kennis en vaardigheden verwerven die het nodig heeft om zelfbewust en krachtig te worden. Er wordt afgestemd op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van iedere leerling. Hierbij gaan we uit van het principe school, groep, leerling en zal het basisaanbod afgestemd worden op de middenmoot van de groep. Op welke manier wij het onderwijs van de basisvakken geven staat beschreven in de onderwijsplannen taal, lezen en rekenen.

De rol van de leerkracht is essentieel om te zorgen voor een stevige basis op sociaal-emotioneel en cognitief gebied.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om tot leren en ontwikkeling te komen is een goede sfeer essentieel en werken aan een veilige leeromgeving is daarom een constant aandachtspunt. De leerkracht heeft hierin een voorbeeldrol.

Met behulp van de methode Kwink werken we preventief aan gedrag, dit doen we omdat we de leerlingen krachtig en zelfbewust van school willen laten gaan.

Het schooljaar starten we met de Gouden Weken, waarbij groepsvorming centraal staat. Na de kerstvakantie besteden we aandacht aan de groepsvorming door middel van de Zilveren Weken.

Twee keer per jaar wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling geregistreerd door middel van een vragenlijst vanuit Cito Leerling In Beeld, ingevuld door de leerkracht en in de groepen 5 t/m 8 ook door de leerlingen.

De registratie wordt door de leerkracht geanalyseerd en besproken met de intern begeleider tijdens de groeps- en/of leerlingbespreking. Op basis van de analyse wordt er mogelijk actie op de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de groep of leerling gezet.

6 Schooltijden en opvang

De schooltijden zijn dagelijks van 08.30 uur tot 14.15 uur.

Om 8.20 uur gaan onze deuren open en mogen de kinderen naar binnen. Om 8.30 uur starten de lessen.

De middagpauze wordt verzorgd door het team, alle kinderen lunchen op school.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	08:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	08:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Donderdag	08:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	08:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Ska](#) en [Kidz United](#) en [Dribbel](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	09 oktober 2025	
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Studiedag	08 december 2025	
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag	02 februari 2026	
Studiedag	03 februari 2026	
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Studiedag	19 maart 2026	
Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag	17 juni 2026	
Studiedag	03 juli 2026	
Studiedag	17 juli 2026	
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

Lesvrije dagen voor groep 1/2 en 8

- Groep 8: dinsdag 19 mei 2026
- Groepen 1/2: Donderdag 9 juli en vrijdag 10 juli 2026

Bij de volgende activiteiten hebben alle leerlingen les tot 13.00 uur.

- Sinterklaas: vrijdag 5 december
- Carnaval: vrijdag 13 februari

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
5 dagen per week	Maandag t/m vrijdag	8.00 - 16.30

Contact school – ouders

Bij de begeleiding van kinderen naar zelfstandigheid neemt de school specifieke taken op zich. Ouders vertrouwen daarvoor hun kind aan de school toe. Omdat ieder kind anders is vinden wij overleg tussen ouders en school zeer belangrijk. Wij willen ouders zo goed mogelijk informeren over wat wij doen en ook wij willen graag goed geïnformeerd worden. Het is van belang om zoveel mogelijk op één lijn te zitten wat betreft de aanpak van het kind. School biedt hiervoor de volgende mogelijkheden:

- Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar vindt er een informatie avond plaats. U kunt kennismaken met de leerkracht(en) van uw kind en de andere ouders. Daarnaast wordt er informatie gegeven over de leerstof voor het komende jaar en het verdere reilen en zeilen in de groep.

- Startgesprekken

Aan het begin van het schooljaar voert de leerkracht een startgesprek met u en uw kind. U maakt kennis met de leerkracht en we spreken wederzijdse verwachtingen en ambities uit. U heeft grote invloed op het leren van uw kind, een gezamenlijk start bevordert het leren.

- Voortgangsgesprekken

De kinderen van de groepen 1 tot en met 8 krijgen twee keer per jaar hun rapport mee naar huis. Naast deze schriftelijke rapportage is er een startgesprek met ouder en kind en zijn er vier voortgangsgesprekken met ouder en kind, waarvan er twee facultatief zijn. Uiteraard kunt u buiten deze momenten ook altijd naar school komen om iets over uw kind en/of over de school te bespreken. Kleine mededelingen kunnen voor schooltijd mondeling, telefonisch of schriftelijk worden doorgegeven. Voor grotere zaken maken wij graag een aparte afspraak.

- Parro

De Parro-app is ons algemene communicatiemiddel naar ouders. Informatie en mededelingen die voor (een groot deel van) de ouders zijn bestemd worden daarin geplaatst. Voor direct contact met u over wat er in de klas gebeurt, gebruikt de leerkracht ook de Parro-app. Via Parro wordt u ook uitgenodigd door de leerkracht voor de ontwikkelingsgesprekken.

- Nieuwsbrief 'De Lange Oortjes'

Om u op de hoogte te houden van wat er zoal op school gebeurt, brengen wij één keer per twee weken onze nieuwsbrief De Lange Oortjes uit. In de Lange Oortjes staat veel informatie die de school betreft, zoals onderwijskundige ontwikkelingen, activiteiten en oproepen. Om direct en zonder ruis te communiceren maken wij daar de volgende afspraken over:

- Wij streven er naar om zo min mogelijk losse brieven mee te geven.
- De Lange Oortjes komt eens per twee weken uit.
- Is de informatie alleen bestemd voor de ouders en kinderen van de groep, dan ontvangt u een bericht via de Parro.
- Belangrijke brieven of andere zaken die niet kunnen wachten tot de volgende Lange Oortjes worden via Parro naar de ouders verzonden.
- Wij vragen u nadrukkelijk om niet over de ontwikkeling van uw kind via email of Parro te communiceren. Daar hebben we de voortgangsgesprekken voor en natuurlijk kunt u tussentijds altijd een afspraak maken indien nodig.

Informatieplicht aan gescheiden ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter wel verschillen. Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en het gezag over hun kinderen hebben is de situatie eenvoudig: zij krijgen beiden gezamenlijk informatie over hun kind. Voor ouders die gescheiden zijn, niet meer bij elkaar wonen, maar wel beiden het gezag over hun kinderen hebben ligt het niet anders: zij hebben beiden recht op informatie over hun kind. Ouders die geen gezag (meer) hebben over hun kind hebben ook recht op informatie, het burgerlijk wetboek bepaalt dat in dit geval de met gezag belaste ouder verplicht is de andere, niet met gezag belaste ouder, op de hoogte te houden van belangrijke zaken die het kind aangaan (bijvoorbeeld schoolrapporten of informatie over extra begeleiding). Als de ouder zonder gezag de school verzoekt om informatie over de leerling dient de school deze ook

verstrekken, hiervoor gelden de volgende bepalingen:

- De informatie wordt niet verstrekt als deze niet in dezelfde vorm aan de met gezag belaste ouder is verstrekt.
- De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.
- Als een kind op school aangeeft bang te zijn voor de ouder mag een school terughoudend zijn in het verstrekken van informatie.
- De informatie kan gaan over de cognitieve en/of sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind zoals leerprestaties of medische kwesties. Hieronder valt bijvoorbeeld een schoolrapport, maar niet een uitnodiging voor een algemene ouderavond of een schoolfoto.
- Als de ouder met gezag zich verzet tegen het verstrekken van informatie aan de andere ouder of dit niet in het belang van het kind acht, is dit onvoldoende. Deze ouder zal dit moeten onderbouwen, bij voorkeur met een gerechtelijke uitspraak waarin een beperking van de informatieplicht is opgenomen.
- Een school mag niet verwijzen naar de gezaghebbende ouder als de ouder zonder ouderlijk gezag informatie opvraagt.